

Bilancio Sociale 2020

PROMOZIONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	9
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	11
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	12
Tipologia organo di controllo.....	12
Mappatura dei principali stakeholder.....	12
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	15
Commento ai dati.....	15
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	16
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	16
Composizione del personale.....	16
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	19
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	20
Natura delle attività svolte dai volontari.....	21
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai	

componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	21
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	22
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	22
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	23
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	23
Output attività	26
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	26
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	26
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	26
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	26
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	27
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	28
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	28
Capacità di diversificare i committenti.....	30
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	31
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	31
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	31
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	32
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	32
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	32
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	32
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	34
Tipologia di attività	34

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	34
Caratteristiche degli interventi realizzati	34
Coinvolgimento della comunità.....	34
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	34
Indicatori.....	35
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	36
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	36
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	36
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	36
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	36
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	37
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	38
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	38
Relazione organo di controllo	Errore. Il segnalibro non è definito.

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Per la redazione del presente bilancio sociale della Promozione Società Cooperativa Sociale, abbiamo in larga parte tenuto conto dei contributi degli anni passati. La base dei dati, per la redazione del Bilancio Sociale 2020, sono stati ricavati dai bilanci esercizio, dalle schede contabili, dai verbali e dalle relazioni presentate ai soci, coinvolgendo anche i consulenti esterni.

Bisogna altresì tener conto che questo è il primo Bilancio Sociale che la coop Promozione presenta e, pertanto, potrebbe contenere delle imperfezioni delle quali ci scusiamo anticipatamente.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La compilazione del Bilancio Sociale ha essenzialmente adottato le linee guida contenute nel Decreto del 4/7/2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Promozione Società Cooperativa Sociale è una cooperativa sociale a mutualità prevalente e l'assemblea dei soci è l'organo sovrano.

Essere socio significa condividere i valori della cooperativa, nel rispetto del prossimo e del lavoro al servizio degli altri

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	Promozione Società Cooperativa Sociale
Codice fiscale	02494720929
Partita IVA	02494720929
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Piccola cooperativa sociale a.r.l. di tipo A
Indirizzo sede legale	Via Isonzo n.12, 09122 Cagliari
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A 129773
Telefono	393 9198638
Fax	/
Sito Web	www.promozionecooperativa.it
Email	cdapromozione@gmail.com
Pec	promozionecooperativa@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	87.20 Strutture di assistenza residenziale per persone affette da disturbi mentali.

Aree territoriali di operatività

Promozione Società Sociale opera prevalentemente nell'area metropolitana di Cagliari e nella Provincia di Nuoro anche parte dei propri utenti provengono da tutta la regione.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa sociale Promozione, a norma dell'art.2 dello Statuto, è retta e disciplinata secondo il principio di mutualità di cui all'art.45 della Costituzione della Repubblica Italiana.

La cooperativa, costituita sulla base dei principi sanciti dalla legge 8 novembre 1981, n.381, ha per scopo perseguire in forma mutualistica e senza fini di lucro, l'autogestione dell'impresa che ne è oggetto, tramite la cooperazione dei soci, dando continuità di occupazione lavorativa, alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali, operando, mediante la partecipazione di tutto il gruppo sociale che ad essa fa riferimento, nell'interesse

generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione dei cittadini, attraverso la gestione di servizi socio sanitari, assistenziali ed educativi.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Considerata l'attività mutualistica della società, la cooperativa sociale Promozione si propone come oggetto la gestione stabile o temporanea di varie attività a carattere sociale e sanitario.

Nel corso dell'esercizio 2020 la cooperativa ha gestito una comunità socio educativa integrata in comune di Assemini, nella via Padova n.25, finalizzata all'accoglienza di minori con disturbo mentale e/o dipendenza da sostanze psicotrope.

Presso il comune di Nuoro, fino al 30 gennaio 2020, data in cui ha cessato il servizio, una seconda comunità ad alta intensità assistenziale ed una comunità socio educativa integrata per minori. Tale comunità, dopo la sua chiusura, è stata riaccreditata dalla RAS in data 11 novembre 2020, quale SRP2 per adulti psichiatrici a media intensità assistenziale. Tale servizio è in attesa di essere contrattualizzato con l'ATS Sardegna.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

In forma secondaria e strumentale svolge, altresì servizi di consulenza psicologica e terapeutica a favore di minori ed adulti in genere, sia per conto di enti pubblici che privati.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative	2004
Fidicoop	2007
Unifidi	2020

Consorzi:

Nome
MIP Società cooperativa sociale a.r.l.

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
Banca di Cagliari	2.064

Fidicoop Sardegna	2.750
Banca Etica	3.053
Unifidi Sardegna	250

Contesto di riferimento

Promozione Società Sociale opera prevalentemente nell'area cagliaritana e nella Provincia di Nuoro; coerente con la propria missione istituzionale di agente di promozione di imprenditoria, investe in tutti quei progetti di imprenditoria sociale, regionali e nazionali, i quali pongano al centro della loro azione l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini.

Storia dell'organizzazione

Promozione Società Cooperativa Sociale, aderente a Confcooperative, è una cooperativa sociale a responsabilità limitata. La cooperativa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità, la promozione umana e l'integrazione dei cittadini attraverso la gestione di servizi sociali, sanitari ed educativi, secondo quanto previsto dall'articolo 1, comma 1, lettera a della legge 8 novembre 1991, n. 381.

Opera nel settore dei servizi di natura sociali e sanitari, con particolare attenzione alle politiche sociali e ai bisogni sanitari minorili di salute mentale e di tutela della famiglia, attraverso progetti residenziali, soprattutto sul territorio di Cagliari e provincia anche se non in maniera esclusiva.

La società ha natura giuridica di cooperativa sociale ed ha osservato nell'esercizio, così come in passato, le disposizioni di cui alla legge n.381/91. Di conseguenza, indipendentemente dai requisiti di cui all'art.2513 del Codice Civile, è una cooperativa a mutualità prevalente di diritto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 111 septies delle disposizioni attuative del codice civile

La società si costituisce come cooperativa di tipo A nel marzo del 1999 e diviene pienamente operativa a gennaio 2000 in un contesto in cui:

- ♦ i bisogni sono in continuo mutamento e chiedono risposte cadenzate e specifiche;
- ♦ le modalità e gli strumenti d'intervento devono essere consolidati ma differenziati e sempre più personalizzati;
- ♦ regna l'esigenza di trovare veri professionisti e manager del sociale;

La cooperativa sociale Promozione promuove interventi dove i "costruttori" di risposte sociali della cooperativa perseguono il ben-essere della persona attraverso risposte mirate, personalizzate e modelli organizzativi flessibili ed adattabili alle diverse realtà presenti sul territorio.

GLI OBIETTIVI

Il nostro obiettivo principale è rispondere ai bisogni della persona. La centralità dell'utente è il fulcro attorno al quale ruota il nostro lavoro.

Promozione Società Cooperativa sociale opera prevalentemente nell'area cagliaritano, nel Sulcis e nella Provincia di Nuoro; coerente con la propria missione istituzionale di agente di promozione di imprenditoria, investe in tutti quei progetti di imprenditoria sociale, regionali e nazionali, i quali pongano al centro della loro azione l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini.

LO STILE

Lo stile con cui gestiamo il lavoro è caratterizzato dalla managerialità, dalla professionalità e dalla massima attenzione per la qualità.

SETTORI DI INTERVENTO

I principali settori operativi riguardano:

- ♦ la progettazione e la gestione di servizi socio-sanitari assistenziali rivolti a minori con devianze e problematiche di salute mentale, per Enti pubblici o privati;
- ♦ la formazione e l'aggiornamento professionale delle proprie risorse operative.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
4	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari

0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente e C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Giuseppina Secci	NO	F	42	25/6/2019	NO	3		NO	Presidente
Elia Pischedda	NO	F	41	25/6/2019	NO	3		NO	Vice Presidente
Natacia Lobina	NO	F	50	25/6/2019	NO	3		NO	Consigliera

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori

0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di amministrazione è eletto dall'assemblea dei soci e permane in carica 3 anni.

Il Consiglio di amministrazione, in cui sono stati nominati il Presidente ed il Vice Presidente, si è tenuto in data 25 giugno 2019.

La rappresentanza Legale della cooperativa, ai sensi dello Statuto Sociale, spetta al Presidente; in caso di suo impedimento o assenza al Vice Presidente.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso dell'esercizio 2020 si è tenuta 1 **assemblea dei soci**.

Vi hanno partecipato **4 soci**, rappresentanti il 100% degli aventi diritto al voto.

Nel corso dell'esercizio 2020, altresì, si sono tenute n. 7 riunioni del **Consiglio di Amministrazione** con una presenza totalitaria da parte dei componenti l'organo amministrativo.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Non è presente organo di controllo.

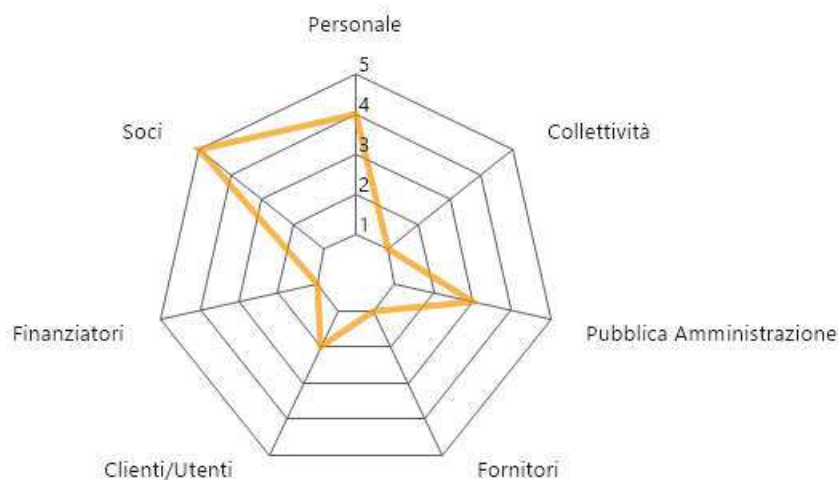
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	la cooperativa attraverso la creazione di gruppi di lavoro, assicura la partecipazione all'organizzazione delle attività i lavoratori dei vari settori.	4 - Coproduzione
Soci	i Soci sono i protagonisti della vita della cooperativa, attraverso i consiglieri scelti trasversalmente alla base sociale; partecipano alla formazione delle decisioni sulla vita della cooperativa, e si esprimono direttamente attraverso le assemblee.	5 - Co-gestione
Finanziatori	La cooperativa ricorre agli istituti bancari del Territorio, con i quali, attraverso incontri periodici informa questi ultimi delle attività e della sostenibilità dell'impresa.	1 - Informazione
Clienti	La cooperativa opera in via esclusiva con enti pubblici, con i quali c'è una costante consultazione e confronto sulle attività svolte nei confronti dei loro utenti.	2 - Consultazione
Fornitori	I fornitori in occasione di incontri o richieste di preventivi sono informati sulle attività e sulla mission della cooperativa.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 94.48%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione

5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
-------------	-----------------------	---------------------------	----------------------------

--	--	--	--

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Periodicamente e in accordo con i committenti pubblici, sono somministrati dei questionari di soddisfazione degli utenti. Inoltre per le certificazioni di qualità vengono somministrati dei questionari ai soci circa l'apprezzamento della direzione della cooperativa.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
29	Totale lavoratori subordinati

N.	Cessazioni
17	Totale cessazioni

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
8	Nuove assunzioni

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
	di cui maschi
	di cui femmine
	di cui under 35
	di cui over 50

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	19	10
Dirigenti	1	0
Quadri	1	0
Impiegati	12	8
Operai fissi	6	1
Operai avventizi	0	1
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	In forza al 2019
Totale	29	39
< 6 anni	24	34
6-10 anni	2	2
11-20 anni	2	2
> 20 anni	1	1

N. dipendenti	Profili
29	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttore aziendale
1	Coordinatrice di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
17	di cui educatori
4	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
3	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
1	psicologa
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
0	bibliotecari/e

1	Segretaria
----------	-------------------

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
1	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
25	Laurea Triennale
3	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0			
0			

0			
0			
0			
0			
0			

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

La cooperativa è dotata di un responsabile della formazione, la quale opera in stretta collaborazione con il CDA. Il fine è quello di far combaciare le esigenze del singolo dipendente con quelle del servizio nel quale è occupato, a partire dalla formazione obbligatoria in materia di sicurezza sul lavoro.

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
12	Formazione interna- con aggiornamento DVR e integrazioni anticovid 19	10	12	Non obbligatoria	Nessun costo
24	Formazione interna-aggiornamento – regolamenti e modulistica-	10	24	Non obbligatoria	Nessun costo

	con aggiornamento e integrazioni anticovid 19				
12	Gestione dei pazienti con sindrome oppositivo provocatoria	10	12	obbligatoria	Fondo paritetico INPS FonARCon
12	Gestione delle aggressioni dei pazienti psichiatrici	10	12	obbligatoria	Fondo paritetico INPS FonARCon
6	Formazione generale	10	6	Obbligatoria	Fondo paritetico INPS FonARCon
12	Stress da lavoro correlato	10	12	obbligatoria	Fondo paritetico INPS FonARCon

Formazione salute e sicurezza:

N.B. : I corsi di formazione e di aggiornamento di tutto il personale in forza sono stati svolti nell'anno 2019. Pertanto nel corso dell'esercizio 2020 non si sono resi necessari ulteriori corsi di formazione o aggiornamento.

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori***Tipologie contrattuali e flessibilità:***

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
29	Totale dipendenti indeterminato	19	10
4	Di cui maschi	4	0
15	Di cui femmine	15	10

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
10	Totale dipendenti determinato	10	0
2	di cui maschi	2	0
8	di cui femmine	8	0

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
3	Totale lav. autonomi
1	di cui maschi
2	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Nel corso dell'esercizio 2020 la cooperativa sociale Promozione non si è avvalsa di nessun volontario/a.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	0	0
Organi di controllo	0	0
Dirigenti	0	0
Associati	0	0

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL Cooperative Sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

53.281,93 / 16.115,58

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **0**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:
La cooperativa sociale Promozione genera un valore sul territorio pari agli stipendi e ai compensi che eroga.

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

La Cooperativa promuove la formazione dei propri soci e lavoratori. In questa attività si è cercato di mantenere un equilibrio di genere.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

La Cooperativa, nell'ambito delle attività formative e di riqualificazione, tende a coinvolgere i lavoratori valutando anche la formazione di provenienza.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Nel corso del tempo la Cooperativa ha avuto crescite occupazionali a due cifre; prima dell'emergenza Covid, il tasso di persone a tempo indeterminato era superiore al 70% sul totale. La Cooperativa ha messo in atto percorsi di formazione volti al miglioramento della situazione occupazionale dei lavoratori.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

La Cooperativa ha come obiettivo l'inserimento lavorativo e sociale dei propri utenti ed il conseguente miglioramento della qualità di vita, il riconoscimento sociale e l'indipendenza economica della persona.

Ne consegue anche il miglioramento della vita familiare della persona inserita.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più)

La Cooperativa punta ad aumentare il livello di benessere e soddisfazione degli utenti attraverso il pieno rispetto delle normative vigenti in materia di lavoro, della sicurezza e garantendo le migliori condizioni di lavoro per le persone.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

la Cooperativa mira a favorire l'occupazione femminile mantenendo l'equilibrio tra tempo di lavoro e tempo dedicato alla famiglia

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

La Cooperativa punta ad offrire un'offerta il più possibile ampia e flessibile per soddisfare i bisogni di diversi tipi di clienti. Inoltre, ha come obiettivo offrire un servizio di qualità ed allo stesso tempo efficiente e rapido nel rispondere alle esigenze urgenti dei clienti.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

nd

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

nd

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14

anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

nd

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

La Cooperativa punta al continuo miglioramento del servizio offerto mettendosi in discussione ed analizzando le possibili innovazioni da apportare all'erogazione dell'offerta ai propri clienti.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscid 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):

nd

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Avvalendosi dei servizi della Cooperativa le Pubbliche Amministrazioni ottengono un risparmio dovuto ad una riduzione della gestione del personale impiegato per la fornitura del servizio all'utenza tramite modalità più innovative e performanti.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

La Cooperativa partecipa, anche attraverso Confcooperative, ai tavoli di co-progettazione territoriali quali piani di zona o altri promossi dalle Istituzioni.

Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

La Cooperativa ha tra i suoi obiettivi anche la promozione di una cultura ambientale, attraverso buone pratiche di differenziazione dei rifiuti all'interno delle proprie sedi di lavoro ed una corretta gestione dello smaltimento soprattutto dei rifiuti speciali.

Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

All'interno della Cooperativa al Personale sono state impartite istruzioni per il corretto smaltimento dei rifiuti e per una continua attenzione all'utilizzo degli impianti dello stabile.

Le attività svolte all'interno degli uffici non hanno un impatto ambientale rilevante.

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

All'interno degli uffici della Cooperativa vengono utilizzati programmi e gestionali specifici sviluppati anche in collaborazione con il personale addetto IT al fine di rendere il più possibile efficiente l'attività e facilitare il lavoro del personale e fornire un servizio più competente al committente.

Output attività

Un crescente riconoscimento a livello territoriale e una crescente soddisfazione da parte dei lavoratori. Da piccola realtà di nicchia si pone come interlocutore naturale per comuni e ATS Sardegna.

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
------------------	-------------------------	--	---

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: L'epidemia di Covid-19 ha impedito lo svolgimento di qualsiasi evento sociale compresa l'assemblea ordinaria dei soci per l'approvazione del bilancio

Durata media tirocini (mesi) 0 e 0,00% buon esito

Tipologia:

.....

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

.....

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Consolidamento della propria posizione professionale e riconoscimento sociale.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Promozione Società Cooperativa Sociale, orientata verso il miglioramento continuo della propria organizzazione e dei servizi erogati al committente è pienamente consapevole che il consolidamento d'impresa passi in modo significativo attraverso la

razionalizzazione dei processi organizzativi, ha iniziato e porta avanti con successo il percorso di certificazione nel campo della Qualità secondo lo standard internazionale UNI EN ISO 9001:2008 La cooperativa dal 31.12.2007 è titolare della Certificazione di Sistemi di Gestione per la Qualità emessa dall'organismo di certificazione SGS Italia spa, per il settore 38: Sanità ed Altri Servizi Sociali.

Per il raggiungimento degli obiettivi è indispensabile l'adozione dei seguenti strumenti:

- ♦ applicazione delle metodologie della Qualità come mezzo per gestire in forma controllata i propri processi e le attività di gestione dei servizi;
- ♦ informazione, formazione e sensibilizzazione continua del personale;
- ♦ coinvolgimento attivo o partecipativo di tutto il personale nel progetto Qualità.

Tutto il personale della Cooperativa ha la responsabilità di contribuire alla corretta applicazione dei principi previsti dalla Politica per la Qualità e di segnalare ogni opportunità di miglioramento delle performance della Cooperativa e della qualità dei servizi erogati al cliente.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

L'obiettivo di gestione per il 2020 era un incremento di fatturato e un allargamento dei servizi. L'epidemia Covid-19 ha invece determinato un ridimensionamento dei medesimi.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

L'auspicato contenimento della pandemia consentirà un 2021 abbastanza regolare nel suo andamento. Di necessità ogni attività sociale, da svolgersi in presenza, sarà sospesa. Malgrado ciò la condivisione di questo momento difficile aumenterà il livello di coesione tra i soci e i lavoratori in genere e questo non solo consentirà il perseguimento degli obiettivi 2021, ma anche una presenza più solida sul mercato negli anni a venire.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Contributi pubblici	41.028	1.428	4.958
Contributi privati	0	5.428	0
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	737.887	1.482.531	2.257.951
Ricavi da altri	2.080	13.915	23.195
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0	0	0
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0	0	0
Ricavi da Privati-Imprese	0	0	0
Ricavi da Privati-Non Profit	0	0	0
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0	0	0

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	10.186	10.186	10.186

Totale riserve	310.753	81.121	10.485
Utile/perdita dell'esercizio	(189.777)	(88.628)	67.489
Totale Patrimonio netto	131.162	2.679	88.160

Conto economico:

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	(189.777)	(88.628)	67.489
Eventuali ristorni a Conto Economico			
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	(113.655)	(5.510)	203.318

Composizione del capitale sociale:

Capitale sociale	2020	2019	2018
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	10.186	10.186	10.186
capitale versato da soci cooperatori volontari	0	0	0
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0	0	0
capitale versato da soci persone giuridiche	0	0	0
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0	0	0

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020
cooperative sociali	0
associazioni di volontariato	0

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	780.995	1.503.274	2.283.421

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	589.441	1.119.152	1.501.179
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)			

Peso su totale valore di produzione	75.47%	74.45%	65.74%
-------------------------------------	--------	--------	--------

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2020:**

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci			
Prestazioni di servizio	737.887		737.887
Lavorazione conto terzi			
Rette utenti			
Altri ricavi		43.108	43.108
Contributi e offerte			
Grants e progettazione			
Altro			

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali			
Servizi educativi			
Servizi sanitari			
Servizi socio-sanitari	737.887		737.887
Altri servizi		43.108	
Contributi			
Servizi bibliotecari			

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2020
--	-------------

Incidenza fonti pubbliche	94.48%	
Incidenza fonti private	5.52%	

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

.....

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

.....

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Nel corso del 2020 e' stata affrontata la pandemia covid-19. Accanto alle azioni di prevenzione del contagio, controllo della temperatura tramite totem scanner e termometri manuali, igienizzazione delle mani e dei posti di lavoro, sono state adottate misure restrittive sulla presenza nelle varie sedi utilizzando lo smart-working. Nel caso di attività in presenza si e' provveduto al distanziamento del personale coinvolto e all'elaborazione di procedure di comportamento atte ad evitare il contagio. Particolare attenzione e' stata posta verso i soggetti più fragili con l'adozione di procedure più stringenti.

Il COVID-19 è una tragedia globale con un impatto devastante su tutta la popolazione del mondo. Il 2020 è stato un anno difficile ma sfidante; ciò che conta è che non abbiamo mai perso di vista la speranza, la fiducia nel domani e, soprattutto, la nostra umanità.

Come nel caso di molte altre aziende, da marzo 2020 abbiamo implementato per gradi le norme di prevenzione, dando sempre la massima priorità alla salute e alla sicurezza dei dipendenti e degli utenti della comunità.

Tutti i nostri soci hanno partecipato coralmente allo sforzo. Come CDA abbiamo messo in atto tutte le strategie per difendere i posti di lavoro, con dispiacere per alcuni siamo dovuti ricorrere agli ammortizzatori sociali, tentando di ridurre il disagio anticipando gli emolumenti.

Riconosciamo e apprezziamo gli enormi sforzi compiuti dallo staff di direzione nel fornire risorse e assistenza a tutte le attività, vanno inoltre ringraziati i coordinatori che nei momenti di crisi hanno saputo reagire e trovare soluzioni alle varie situazioni.

Il lavoro di CDA, Direzione, Coordinatori e operatori tutti attraverso una comunicazione quotidiana, un'informazione in tempo reale, una vera collaborazione sulle strategie da seguire ci ha consentito di concentrarci sulle esigenze dei nostri committenti, garantendo i servizi anche in piena pandemia.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Le attività svolte non presentano un impatto ambientale particolare. L'edificio sede sociale rientra nella classe di prestazione energetica a+

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico:

Smaltimento rifiuti speciali: Toner e componenti elettronici dismessi

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO ₂ annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg		

Plastica/imballaggi utilizzati		
--------------------------------	--	--

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Organizzazione e gestione di attività culturali e ricreative.

Integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, anche non accompagnati, migranti...)

interventi volti a facilitare e promuovere l'insediamento di nuove attività imprenditoriali

Riqualificazione di immobili e loro valorizzazione per l'avvio di nuove attività.

imprenditoriali con assorbimento di manodopera dal territorio circostante

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

.....

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico: Aree Interne

Piccoli comuni.

Aree di interesse storico, paesaggistico e culturale

Coinvolgimento della comunità

.....

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori

.....

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nel corso dell'esercizio non vi sono stati contenziosi.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La dignita' del lavoratore e' riconosciuta al di la' del genere e delle convinzioni personali

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Alle riunioni del consiglio di amministrazione partecipa la totalita' degli amministratori. Per facilitare la partecipazione dei medesimi, esse vengono svolte fuori dall'orario di lavoro.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Approvazione del Bilancio di esercizio e rapporti con gli istituti di credito e committenti.

Vengono trattate tutte le questioni relative ai soci, al personale, dalle assunzioni alla gestione del medesimo, anche se poi operativamente la gestione e' affidata ai coordinatori preposti. Vengono poi svolti gli adempimenti societari legislativamente previsti

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

Si Promozione Società Cooperativa Sociale, orientata verso il miglioramento continuo della propria organizzazione e dei servizi erogati al committente è pienamente consapevole che il consolidamento d'impresa passi in modo significativo attraverso la razionalizzazione dei processi organizzativi, ha iniziato e porta avanti con successo il percorso di certificazione nel campo della Qualità secondo lo standard internazionale UNI EN ISO 9001:2008 La cooperativa dal 31.12.2007 è titolare della Certificazione di Sistemi di Gestione per la Qualità emessa dall'organismo di certificazione SGS Italia spa, per il settore 38: Sanità ed Altri Servizi Sociali.

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D. Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;

- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Il Presidente

F.to Dott.ssa Giuseppina Secci